



# Baden-Württemberg

POLIZEIPRÄSIDIUM KONSTANZ  
DER POLIZEIPRÄSIDENT

Konstanz, 27.03.2017

Beim Polizeipräsidium Konstanz ist bei der Stabsstelle Öffentlichkeitsarbeit am Standort Konstanz zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Besetzung einer Stelle in der Sachbearbeitung bei der

## **Pressestelle mit Schwerpunkt Social Media**

vorgesehen.

### **Aufgabengebiet:**

Zu den Aufgaben gehören:

- Betreuung der Auftritte des Polizeipräsidiums Konstanz in den sozialen Medien
- Themenerarbeitung und Schwerpunktsetzung
- Erkennen und Erarbeiten von Entwicklungspotentialen / -möglichkeiten der Social Media Betreuung beim Polizeipräsidium Konstanz
- Erstellen von Beiträgen einschließlich Bild- und Videomaterial sowie Aktualisierung von Inhalten
- Bewertung und Beantwortung von Kommentaren, Nachrichten und Anfragen
- Überwachen, Verbergen, Löschen von Beiträgen, ggfs. Ausschluss von Usern und Veranlassung weiterer Maßnahmen
- Recherche und Medienauswertung im Internet, insbesondere in den sozialen Medien
- Betreuung der Auftritte in Einsatzlagen im Rahmen der einsatzbegleitenden Öffentlichkeitsarbeit
- Ansprechpartner bei Fragen zur Social Media Betreuung
- Auswertung und Aufbereitung statistischer Daten (z.B. Zugriffszahlen, Verbreitungsgrad)

### **Anforderungsprofil:**

Sie können sich bewerben, wenn Sie über

- ein abgeschlossenes Bachelor- / Masterstudium im Bereich Kommunikations-, Medienwissenschaften oder gleichgelagerter Bachelor-/Masterstudiengänge

- Allgemeines Interesse am Thema „Polizei in den Medien“, besonders im Bereich Social Media
- Bereitschaft und Fähigkeit zur selbständigen Einarbeitung in den Aufgabenbereich
- Erfahrungen und versierter Umgang mit Social Media, insbesondere Facebook und Twitter
- Kreativität bei der Erarbeitung neuer / aktueller Themengebiete und der Erstellung von Inhalten
- Bewusstsein für die hohe Sensibilität polizeilicher Belange in der öffentlichen Wahrnehmung
- Gute Fachkenntnisse in der Erstellung von Bild- und Videoaufnahmen sowie im Umgang mit Bildbearbeitungs- und Mediengestaltungssoftware
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit den Microsoft Produkten sowie Bereitschaft zur Einarbeitung in die fachspezifischen Programme
- Ausgeprägte Team- und Sozialkompetenz

verfügen.

Daneben erwarten wir:

- Ausgeprägte kommunikative und schriftliche Fähigkeiten, Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift (Grammatik / Orthographie / Interpunktion), gute Englischkenntnisse
- Rechts- und Fachkenntnisse im Bereich Medienrecht / Urheberrecht / Datenschutz / Datensicherheit
- Interesse und Bereitschaft zur Weiterentwicklung des Aufgabenbereichs
- Bereitschaft zur flexiblen und zielgruppenorientierten Arbeitszeitgestaltung
- Sicheres Auftreten in der Öffentlichkeit, auch in Konflikt- und Stresssituationen

### **Allgemeine Hinweise:**

Das erwartet Sie bei uns:

- Soweit die erforderlichen Voraussetzungen für eine Verbeamtung nicht vorliegen, kommt die Möglichkeit zur Einstellung im Tarifbeschäftigungsverhältnis in Entgeltgruppe 10 TV-L in Betracht.
- Aufstiegsmöglichkeiten
- übliche Leistungen im öffentlichen Dienst

Das Land Baden-Württemberg fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und ist deshalb besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf unterstützen wir durch flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Es handelt sich um eine Stelle in Vollzeit, die grundsätzlich teilbar ist.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Ausschreibung unter dem ausdrücklichen Vorbehalt der Beschlussfassung durch den Gesetzgeber über den Staatshaushaltsplan 2017 steht.

Für Auskünfte bzw. Rückfragen steht der Leiter der Stabsstelle Öffentlichkeitsarbeit, Herr EPHK Sauter, Tel. 07531/995-1010, E-Mail: [Markus.Sauter3@polizei.bwl.de](mailto:Markus.Sauter3@polizei.bwl.de), gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bevorzugt per E-Mail unter der Angabe der Kennziffer „Öffentlichkeitsarbeit“ bitte bis 26.04.2017 an [KONSTANZ.PP.VW.PERS@polizei.bwl.de](mailto:KONSTANZ.PP.VW.PERS@polizei.bwl.de) oder schriftlich an das Polizeipräsidium Konstanz, Verwaltung - Referat Personal, Benediktinerplatz 3, 78467 Konstanz.

Bitte übersenden Sie uns Ihre Unterlagen nicht im Original, sondern nur als Kopien. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens erfolgt keine Rücksendung.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Ekkehard Falk  
Polizeipräsident